

宗 像 市 長 伊 豆 美 沙 子 様
宗 像 市 議 会 議 長 神 谷 建 一 様
宗 像 市 教 育 委 員 会
教 育 長 高 宮 史 郎 様

宗 像 市 監 査 委 員 山 下 稔
宗 像 市 監 査 委 員 伊 達 正 信

定期監査の結果について（報告）

地方自治法第199条第1項、第2項及び第4項の規定による定期監査を実施したので、同条第9項の規定により、その結果について下記のとおり報告する。

記

1 監査の概要

- (1) 監 査 委 員 山 下 稔 伊 達 正 信
(2) 監 査 の 種 類 定期監査（財務監査及び行政監査）
(3) 監 査 の 対 象 対象事務：教育委員会 市立小学校及び中学校の事務事業
（詳細は別紙）

対象期間：令和4年度

(4) 監査の日程及び実施場所

監査対象校	日 程	実施場所
城 山 中 学 校	令和5年7月26日（水）	城 山 中 学 校
河 東 中 学 校		河 東 中 学 校
南 郷 小 学 校	令和5年8月3日（木）	南 郷 小 学 校
東 郷 小 学 校		東 郷 小 学 校

2 監査の着眼点及び主な実施内容

市立小学校及び中学校の事務事業について、関係法令及び予算に基づき適正に管理、執行されているかを着眼点とし、宗像市監査基準に基づき監査を実施した。監査にあたっては、市長及び教育委員会の権限に属する事務のうち、①予算の執行に関すること②市費職員の服務に関すること③施設、設備及び備品の管理に関することに重点をおき、関係書類を検査照合するとともに、実地調査を行い、関係職員から説明を聴取した。

3 監査の結果

提出された書類に基づいて監査を実施した結果、次の点について指摘する。

【教育委員会】

(1) 薬品の管理について

各学校が所有する薬品について、鍵付保管庫で管理しているが、そのうち劇薬（塩酸）について、保管庫内で他の薬品と区別されていない学校があったので、職員及び関係者への指導を徹底されたい。

【城山中学校】

特に指摘する事項はなく、概ね適正に事務処理されていると認める。

【河東中学校】

特に指摘する事項はなく、概ね適正に事務処理されていると認める。

【南郷小学校】

(1) 薬品の管理について

学校が所有する薬品について、鍵付保管庫で管理しているが、そのうち劇薬（塩酸）について、保管庫内で他の薬品と区別されていなかったため、薬品の保管につき適正に管理されたい。

【東郷小学校】

特に指摘する事項はなく、概ね適正に事務処理されていると認める。

(別 紙)

● **提出書類及び監査対象一覧**

1 教育委員会（提出書類）

- (1) 定期監査（学校監査）調書（各学校分）
- (2) 令和5年度 小中学校教職員名簿及び児童・生徒数調べ
- (3) 令和5年度 小中学校学級数及び児童・生徒数集計表
- (4) 令和5年度 公立学校施設等の総括表
- (5) 宗像市立小中学校施設の鍵管理要領
- (6) 宗像市立小中学校タクシー利用取扱基準

2 各小・中学校（監査対象書類）

- (1) 出勤簿（市費任用職員分）
- (2) 切手等受払簿
- (3) 備品購入伺い簿
- (4) 備品台帳（分管簿）
- (5) 学校警備報告書
- (6) 市費支出整理簿
- (7) 就学援助関係書類（通帳含む）
- (8) 備品廃棄申請書
- (9) 学校給食運営委員会関係書類
- (10) 学校施設の鍵の管理状況または管理簿
- (11) 個人情報、電子情報の管理状況または管理簿
- (12) 公費支出分のタクシーの利用状況
- (13) 文書整理簿もしくは文書の管理簿等の管理状況
- (14) 公金等の管理状況（給食費、校納金（学級費、教材費、スポーツ振興センター共済掛金等）の通帳、出納簿等）
- (15) 理科薬品及び実験器具等の管理状況
- (16) 備品（令和4年度購入分・図書を含む）
- (17) 緊急時の対応（安全対策）