

随時募集の受付から入居までの流れ

申 込

【提出書類】

- ①宗像市営住宅入居申込書
- ②住宅困窮調書
- ③申込みに際しての確認事項
- ④住民票（続柄記載あり）
- ⑤所得証明書（18歳以上の入居予定者全員分）
- ⑥障害者手帳のコピー（該当者のみ）

を建築課住宅係または大島行政センターへ提出

1週間から10日程度

内 見

入居意思の
最終確認

補欠名簿への登載

先着順で申込受付のため、先着者がいた場合は、「補欠」として受付し、補欠名簿に登載します。

※補欠名簿は、先着者が入居した時点で破棄します。

《先着の考え方》

○日付単位

- ・窓口受付した場合：受付日
- ・郵送受付した場合：消印日

※同日受付が発生した場合
→抽選を行い、先着を決定します

先着者が失格の場合

が送付される

入居資格審査

提出書類をもとに審査を行います

結果通知

〈合格の場合〉

- ①入居許可決定通知書
- ②収入認定家賃決定通知書
- ③契約書

〈失格の場合〉

失格通知

2ヶ月程度

住宅の 空室改修

入居手続き

【提出書類】

- ①契約書
 - ②印鑑登録証明
- を建築課住宅係へ提出

提出期限：
入居決定許可通知から10日以内

空室改修完了後、
契約日（入居日）を決定します

契約書の取交し、 鍵の受渡しと入居説明

入 居

書類の返却

先着者が入居した場合

契約日から10日以内