

領収書兼提供証明書  
(宗像市多子世帯の届出保育施設等利用料給付事業)

【 令和      年度      月～ 月分      】

補助対象の こどもの 保護者	フリガナ		補助対象のこども との続柄
	氏 名		

補助対象の 子ども	フリガナ	
	氏 名	

(以下の記載は、「施設・事業主別」、「提供した日（提供日数）」、「提供時間帯」、「費用」がわかる書類の添付をもって替えることも可能です)

施設・事業主別 注) □にレを記入	提供した日	提 供 時 間 帯 ※ 1	利用料 (保育料)	保育料以外 ※ 2
□      届出保育施設	令和      年      月      日      から	：      から		
	令和      年      月      日      まで	：      まで	..... 円	..... 円
□      企業主導型保育事業所	令和      年      月      日      から	：      から		
	令和      年      月      日      まで	：      まで	..... 円	..... 円

- ※ 1    提供時間帯は、標準的な利用時間帯の記入でも可。
- ※ 2    保育料以外（日用品、文房具、行事への参加費用、食事の提供に要する費用、通園送迎費等を記入してください）

上記のとおり補助対象の子どもに対し、保育を提供し、利用料等について領収済みであることを証明します。

年      月      日

設置者名称	
主たる事務所の所在地	
代表者職氏名	
施設・事業所の名称	