

令和 7・8・9 年度 宗像市小規模契約事業者登録申請要領

この制度は、宗像市競争入札参加資格審査申請（いわゆる業者登録）をしていない市内の事業者で、市が発注する小規模業務（予定価格 30 万円未満の軽易なもので、主に修繕業務）の見積りに参加を希望する方を対象にした登録制度です。

※登録により市が発注する小規模業務における業者選定の対象となりますが、見積り依頼及び契約を約束するものではありません。

受付期間	随時（土曜、日曜日及び祝日を除く。）
受付時間	午前9時から午後5時まで
受付場所	宗像市役所2階 契約検査課窓口に持参
申請できる方 （申請要件）	(1) 市内に主たる事業所を置く方 (2) ※1 から 4 に該当しない方 (3) 宗像市競争入札参加資格審査申請をしない方 (4) 登録業種を履行するために必要な資格、免許等を有する方 (5) 市税を滞納していない方
※1 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）又は暴力団員でなくなった日から 5 年を経過しない者 ※2 法人にあって、その役員のうちに（※1）に該当する者がある者 ※3 暴力団員又は暴力団員でなくなった日から 5 年を経過しない者がその事業活動を支配する者 ※4 公の秩序を乱し、善良な風俗を害する恐れがある等の理由により、契約の相手方として不適当と認められる者	
対象業務	予定価格が30万円未満の業務で、内容が軽易かつ履行が容易なもの（主に修繕業務）。
対象業種	別表「業種一覧」を参照
有効期間	令和7年9月1日以降の認定した日 ～ 令和10年8月31日
注意事項	・提出書類は正確に記入し、内容を説明できる人が持参してください。 ・書類は提出書類一覧の順で提出してください。
その他	審査の後、登録が認められた方は「宗像市小規模契約事業者登録名簿」に登載し、契約検査課窓口及びホームページで公表します。
問い合わせ先	宗像市役所契約検査課 TEL:0940-36-1161(直通) FAX:0940-37-1242

【注意事項】

- ・原則として、複数の事業者に見積りを依頼し、その中で最低価格を提示した者と契約する。また、見積りの依頼に対し都合により辞退することは自由ですが、その場合は、必ず見積りの依頼元である担当課に連絡すること。
- ・業務の履行にあたっては、宗像市契約事務規則、その他関係法令等に基づき、信義に従い誠実に履行すること。

(別表)業種一覧

No.	業 種	業 務 内 容 の 例
1	建築一式	建物等の修繕、その他大工修繕 等
2	左官	左官修繕、モルタル修繕、ふき付け修繕、土間の修繕、ブロック・レンガ積み、タイル張り 等
3	ガラス	ガラス取付 等
4	板金	板金加工取付・修繕、建築板金修繕 等
5	建具	ドアの取付・修繕、シャッターの取付・修繕、サッシ・窓の取付・修繕 等
6	畳	畳張替え 等

※登録業種は、上表の 6 種です。この 6 種の中から該当するものを選択してください。

提 出 書 類 一 覧

	提 出 書 類	説 明	法人	個人	備 考
1	登録申請書(様式第 1 号)		○		記入例参照
2	希望する業種を履行するため必要な資格、免許等証明書の写し	技術者資格等を有する者は提出	△		
3	登記簿謄本	申請日前 3 ヶ月以内に発行のもの	○	－	写しで可
	住民票		－	○	
4	市税の滞納のない証明書 (宗像市市民課発行)	申請日前 3 ヶ月以内に発行のもの ※法人の場合は法人名義のもの	○		写しで可
5	業務経歴書(様式第 2 号)	過去の主な業務履行の経歴	○		記入例参照
6	110 円分切手	登録認定通知書の発送に使用	○		

【作成にあたっての注意事項】

- ・「1 登録申請書(様式第 1 号)」及び「5 業務経歴書(様式第 2 号)」は記入例を参考に作成すること。
 - ・登記簿謄本、住民票及び滞納のない証明書は、申請日前 3 ヶ月以内に発行されたものであること。
 - ・写しの書類は鮮明であること。
 - ・申請書提出後、記載事項に変更が生じた場合は、契約検査課に連絡し、変更の手続きを行うこと。
- 提出書類に含まれる個人情報には契約関係の目的以外に利用することはありません。

【市税の滞納のない証明書の提出について】

「宗像市役所市民課」(TEL0940-36-1126)で発行

手数料1通300円

宗像市小規模契約事業者登録申請書

年 月 日

宗像市長 あて

申請日を記入

所在地 又は住所	〒811-0000 宗像市東郷一丁目00-00		
フリガナ	〇〇コウムテン		使用印
商号又は名称	〇〇工務店		
フリガナ	ダイヒョウ ムナカタ タロウ		
代表者役職名 氏 名	代表 宗像 太郎		
生年月日	M・T・S・H 12年 3月 4日		
TEL番号	36-0000	FAX番号	36-0000

※ 使用印は、見積書、契約書、請求書等に使用する印鑑を押すこと。法人の場合は代表者印（登記印）を押印し、個人の場合は、ゴム等の変形しやすい材質のもの等は避けること。

希望業種（希望する順に3業種以内）

希望 順位	登録業種	資格、許可等を有する場合、その種類・名称等	営業年数
1	建築一式	二級建築施工管理技士	15年
2	左官		10年
3			年

※ 登録を希望する業種に係る必要な、免許等の写し等を提出してください。

宗像市が発注する小規模業務の契約について、登録を申請します。

また、申請にあたり次の各号について誓約します。

免許等の写しを添付
してください。

- この申請書及び添付書類のすべての事項については、事実と相違ありません。
- 申請要件を満たすことに相違ありません。
- この申請により登録資格を認定されたうえは、宗像市契約事務規則並びに担当職員の指示事項を遵守し、決して不正な行為は行いません。
- 暴力的組織と一定の関係を有しておらず、その確認のために申請内容を福岡県警察に照会することを了承します。
- 契約に関する目的のために市が個人情報を取り扱うことを了承します。
- 上記事項に背信した場合は、登録資格の取り消し等の処分を受けても一切異議を申しません。

記入例

1 業種につき、1 枚作成すること

業 務 経 歴 書

受付番号：

記入不要

業 種	建築一式		商号又は名称	〇〇工務店	
注文者	業 務 名	履行場所	請負代金額 (円)	着 工 年 月	業務概要
				完 成 年 月	
〇〇建設	〇〇〇ビル改築工事	〇〇市	5 0 万	平成 19 年 6 月	
				平成 19 年 11 月	
				年 月	
				年 月	
個人	〇〇邸増築工事	〇〇市	1 5 0 万	平成 20 年 8 月	
				平成 21 年 3 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	

下請業務の場合、元請業者の名前を記入

下請金額を記入

個人の場合、具体的な個人名（注文者名）でなく、『個人』と記入

〈記載要領〉

- 登録を希望する業種に対応した種類ごとに作成すること。
- これまでの主な完成業務について記載すること。（過去5年間の完成業務を中心に記載すること。）
- 下請業務については、「注文者」の欄には元請業者名を記載し、「業務名」の欄には下請業務名を記載すること。
- 「請負代金の額」は、消費税込みの金額を記載すること。

宗像市小規模契約事業者登録申請書

年 月 日

宗像市長 あて

所在地 又は住所	〒 ー 宗像市		
フリガナ			使用印
商号又は名称			
フリガナ			
代表者役職名 氏 名			
生年月日	M・T・S・H 年 月 日		
TEL番号		FAX番号	

※ 使用印は、見積書、契約書、請求書等に使用する印鑑を押すこと。法人の場合は代表者印（登記印）を押印し、個人の場合は、ゴム等の変形しやすい材質のもの等は避けること。

希望業種（希望する順に 3 業種以内）

希望 順位	登 録 業 種	資格、許可等を有する場合、その種類・名称等	営業年数
1			年
2			年
3			年

※ 登録を希望する業種に係る必要な、免許等の写し等を提出してください。

宗像市が発注する小規模業務の契約について、登録を申請します。

また、申請にあたり次の各号について誓約します。

- この申請書及び添付書類のすべての事項については、事実と相違ありません。
- 申請要件を満たすことに相違ありません。
- この申請により登録資格を認定されたうえは、宗像市契約事務規則並びに担当職員の指示事項を遵守し、決して不正な行為は行いません。
- 暴力的組織と一定の関係を有しておらず、その確認のために申請内容を福岡県警察に照会することを了承します。
- 契約に関する目的のために市が個人情報を取り扱うことを了承します。
- 上記事項に背信した場合は、登録資格の取り消し等の処分を受けても一切異議を申しません。

業 務 経 歴 書

業 種			商号又は名称		
注文者	業 務 名	履行場所	請負代金額 (円)	着 工 年 月	業務概要
				完 成 年 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	
				年 月	

- 〈記載要領〉
- 1 登録を希望する業種に対応した種類ごとに作成すること。
 - 2 これまでの主な完成業務について記載すること。(過去5年間の完成業務を中心に記載すること。)
 - 3 下請業務については、「注文者」の欄には元請業者名を記載し、「業務名」の欄には下請業務名を記載すること。
 - 4 「請負代金の額」は、消費税込みの金額を記載すること。