

事業計画書（変更用）

事業を行う 施設・事業所 の名称	変更	(変更後)		
	☐			
補助対象経費 予定額	☐	(変更前)	円 → (変更後) 円	
	※消費税抜き、千円未満の端数を切り捨てた額を記入してください。※変更前、変更後の両方を記入してください。			
事業実施 予定期間	☐	(変更後)	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	
	※事業実施期間（補助対象期間）は令和 7 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 3 1 日までです。			
事業概要	【事業の目的】(変更後)			
	☐			
	【人材定着の目標値】(変更後)			
	☐			
	【実施予定内容・期間】(変更後)			
	区分	実施内容		実施期間
	(1)	☐		
	(2)	☐		
	(3)	☐		
	(4)	☐		

※変更がある項目には□にチェックを入れ、変更後の内容をできるだけ具体的に記載してください。

※事業概要に合わせ、行の縦幅を調整してください。