

宗像市障害福祉サービス事業所等人材確保・定着事業補助金実績報告書

令和 7 年 12 月 27 日

宗 像 市 長 宛

（申請者）

法人所在地： 福岡県宗像市東郷一丁目1番1号

法人名： 社会福祉法人〇×福祉会

代表者職名・氏名： 理事長 宗像 花子



令和〇年〇〇月〇〇日付 7宗福第〇〇〇〇号で補助金の交付の決定のあった令和7年度宗像市障害福祉サービス事業所等人材確保・定着事業補助事業の実績について、宗像市障害福祉サービス事業所等人材確保・定着事業補助金交付要綱第7条の規定により次のとおり報告します。

|                            |                                                                                      |                                     |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 補 助 事 業 の 名 称              | <input checked="" type="checkbox"/> 障害福祉人材確保事業                                       | <input type="checkbox"/> 障害福祉人材定着事業 |
|                            | ※実績を報告するいずれかの事業の□にチェックを入れてください。                                                      |                                     |
| 交 付 決 定 額                  | 300, 000 円                                                                           |                                     |
| 補助対象経費精算額                  | 300, 000 円                                                                           |                                     |
| 補助事業の対象とした<br>宗像市内の事業所等の名称 | ・ 福祉サービス事業所〇×ケアセンター<br>・ 障がい者就労支援〇×ワークセンター                                           |                                     |
| 補助事業の成果                    | ・ 新規採用数：〇名（前年度新規採用数〇名）<br>※〇〇求人WEBサイト経由の応募〇名（内〇名採用）<br>※8月に博多駅前で開催した事業所説明会をきっかけに〇名採用 |                                     |
| 添 付 書 類                    | ・ 収支報告書（様式9号）<br>・ 補助対象経費の支払いを証明する書類<br>・ 補助事業を実施したことが確認できる資料                        |                                     |

宗像市障害福祉サービス事業所等人材確保・定着事業補助金実績報告書

補 助 事 業 実 施 内 容

| 区分  | 実 施 内 容                                                                                                                                                                                                  | 事業実施日<br>～完了日                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| (1) | <p>①求人サイト等への事業所情報の掲載により周知を図った。<br/>（〇〇求人誌及び〇〇WEB求人サイト、計10回）</p> <p>第1回目〇/〇 第2回目〇/〇 第3回目〇/〇 第4回目〇/〇<br/>第5回目〇/〇 第6回目〇/〇 第7回目〇/〇 第8回目〇/〇<br/>第9回目〇/〇 第10回目〇/〇</p> <p>※第8回目のWEBサイト経由で応募のあった者を職員として採用した。</p> | ①6/1-10/31                    |
| (2) | <p>①事業所情報を発信するページを法人ホームページ内に開設するため、株式会社〇〇デザインに改修を委託した。</p>                                                                                                                                               | ①8/1-8/31                     |
| (3) | <p>①〇〇ホール（博多駅前）にて事業所説明会を実施した。（参加者〇名）</p> <p>②〇〇会議室（天神）にて就職相談会を実施した。（参加者〇名）</p> <p>※①の博多駅前で開催した事業所説明会をきっかけに職員として採用した。</p>                                                                                 | <p>①8/2-8/3</p> <p>②10/11</p> |
| (4) | <p>①スキマバイトサービス「〇〇〇」（□□□株式会社）を使用して既存職員の負担を軽減するとともに、スキマバイトにて単発雇用した人の長期雇用への意向を目指した。</p> <p>※結果として長期雇用につながったケースはなかった。</p>                                                                                    | ①6/1-10/31                    |
| (5) |                                                                                                                                                                                                          |                               |

※事業ごとに実施場所、委託先などできるだけ具体的に記載してください。それぞれ事業開始と完了日は必須です。

※実施内容に合わせ、行の縦幅を調整してください。