様式第1号(第2条関係)

宗像市学童保育所指定管理者指定申請書

年　　　月　　　日

　　宗像市長　あて

(申請者)

主たる事務所の所在地

法人又は団体の名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　印

担当部署

　宗像市学童保育所の指定管理者の指定を受けたいので、宗像市学童保育所条例第7条の規定により、関係書類を添えて申請します。様式第2号(第2条関係)

事業計画書

　1　経営方針

　2　職員の配置

　3　研修計画

　4　自主事業計画

　5　サービス内容

　6　個人情報の保護措置

　7　緊急時対策

　8　その他

様式第3号(第2条関係)

収支計画書

(単位：千円)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 備考 |
| 収入項目 | 利用料 |  |  |  |  |  |
| 市委託金 |  |  |  |  |  |
| 雑収入 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 収入合計 | |  |  |  |  |  |
| 支出項目 | 人件費 |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |
| 需要費 |  |  |  |  |  |
| 役務費 |  |  |  |  |  |
| 福利厚生費 |  |  |  |  |  |
| 接待交際費 |  |  |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |  |  |
| 公課費 |  |  |  |  |  |
| 雑費 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 支出合計 | |  |  |  |  |  |

※　指定管理者の指定を受けようとする年度から4年度分を各年度分に記入すること。

※　名称の欄に既に記載しているもの以外の経費を記入する場合は、備考の欄にその内容を記入すること。

※　消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

様式第4号(第2条関係)

収支計画書算定内訳書

(単位：千円)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 備考 |
| 収入項目 | 利用料 |  |  |  |  |  |
| 市委託金 |  |  |  |  |  |
| 雑収入 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 収入合計 | |  |  |  |  |  |
| 支出項目 | 人件費 |  |  |  |  |  |
| 給料 |  |  |  |  |  |
| 退職金積立金 |  |  |  |  |  |
| 賃金 |  |  |  |  |  |
| 通勤交通費 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 需要費 |  |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |
| 燃料費 |  |  |  |  |  |
| 光熱水費 |  |  |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |  |  |
| 食料費 |  |  |  |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |  |  |  |
| 負担金 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 役務費 |  |  |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |  |  |
| 手数料 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 福利厚生費 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 接待交際費 |  |  |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |  |  |
| 公課費 |  |  |  |  |  |
| 雑費 |  |  |  |  |  |
| 予備費 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 支出合計 | |  |  |  |  |  |

　※　指定管理者の指定を受けようとする年度から4年度分を各年度分に記入すること。

　※　名称の欄に既に記載しているもの以外の経費を記入する場合は、備考の欄にその内容を記入すること。

　※　消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

様式第5号(第2条関係)

宣誓書

　私は、宗像市学童保育所に係る指定管理者の指定の申請を行うに当たり、次の事項に該当しないことを宣誓します。

1　地方自治法第244条の2第11項の規定により貴市から指定を取り消され、その取消しの日から2年を経過しない団体

2　次の各号に該当する者が役員となっている団体

　(1)　破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者

　(2)　精神の機能の障害により、指定管理者の業務を適正に行うに当たって必要な認知、判断及び意思疎通を適切に行うことができない者

　(3)　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

　(4)　貴市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

　(5)　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

年　　月　　日

法人又は団体の名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　印