

指定管理者（候補者）に対する意見について（令和7年11月）

施設の名称	宗像市東部観光拠点施設	
施設の所在地	宗像市赤間四丁目1番8号	
施設の目的	観光情報等に係る情報発信、観光客の回遊性向上、観光客と市民等の交流促進、物品等の展示及び販売並びに吉武、赤間、赤間西及び南郷地区コミュニティ運営協議会等の地域連携を図ること。	
施設の概要	敷地面積…773.75m ² 竣工…平成26年11月 建築面積…368.86m ² 延床面積…368.86m ² 構造…木造（平屋建て） 施設内訳…ホール、総合案内所、事務室、展示コーナー、サロン、厨房、和室（10畳）、和室（8畳）、トイレ（7器）、坪庭、駐車場（普通車3台）、駐輪場（自転車8台）	
指定管理業務の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の開館及び閉館 ・施設利用者への案内 ・施設利用の許可、取消し、変更、中止等 ・施設の利用料金の徴収 ・利用料金の免除 ・建物、電気設備、機械設備及び衛生設備の運転、点検 ・施設及び敷地内の清掃 ・施設内での事故防止、防犯、防災対策 ・施設内の備品、消耗品等の管理及び補充 ・施設等の修繕 ・観光情報収集及び発信 ・インフォメーションの運営 ・観光ガイドに関する業務 ・本市（特に東部地区）の歴史文化の紹介に関する業務 ・観光客の回遊性向上に関する業務 ・観光客と市民等の交流促進に関する業務 ・東部地区のコミュニティ運営協議会等との地域連携に関する企画業務 ・施設及び周辺地域のP Rに関する業務 ・物品の展示及び販売に関する業務 ・飲食の提供等に関する業務 	
募集方法	非公募	
指定期間	令和8年4月1日から令和10年3月31日まで（2年間）	
指定管理候補者	団体名	所在地
	赤間地区コミュニティ運営協議会	宗像市赤間二丁目3番1号
選定委員会委員	後藤 健太郎 委員長（知識経験を有する者） 濱田 尚毅 副委員長（知識経験を有する者）	

	吉田 好輝 委員（知識経験を有する者）	
	廣橋 英子 委員（市民代表）	
	米倉 仁美 委員（市民代表）	
審査経過	令和7年10月17日	施設所管課による施設の概要説明及び質疑応答
	令和7年11月5日	意見書作成及び候補者の選定
審査方法	施設所管課から施設の概要説明を行った後、委員から施設所管課に対して質疑を行い、提案内容等に関して、評価される点、改善すべき点等について意見を付し、市へ答申する。	
評価基準	別紙のとおり	
指定管理料上限額	31,000,000円／2年	
提案価格	30,000,000円／2年	
選定結果	指定管理者候補者として <input checked="" type="checkbox"/> 適格 <input type="checkbox"/> 不適格	
意見	<ul style="list-style-type: none"> ・「赤間宿まつり」や「赤間宿 k i d s 縁日」などの事業において、当団体が集客促進に寄与している点を評価する。 ・JR教育大前駅から徒歩圏内であることや住宅地に近いという利点を生かし、今後更に集客率の向上を目指した事業（福岡教育大生との連携、近隣の酒蔵との連携など）の実施を期待する。 ・東部地区の観光拠点施設として専門性の高い事業を行っているため、観光業の専門家等の意見を取り入れるとともに積極的に職員研修の実施や外部研修に参加し、人材育成が図られることをお願いする。 ・収益向上を意識して事業に取り組み、赤字決算の解消を図ることをお願いする。 ・今回の指定期間は2年間であるため、施設の有効活用の視点での事業計画の検討も含め、今後を見据えた管理運営を期待する。 	

評価基準(施設名)宗像市東部観光拠点施設

大項目	中項目	評価基準
1 経営方針	施設の運営方針について	提案全体を通して、市の方針、施設の性格、設置目的、業務内容等を的確に理解した上で、それらに適合した施設の運営方針を持っているか。
	経費等の節減について	経費の節減や業務の効率化を図る提案があるか。
	団体の経営状況について	過去の決算や業績から、経営状況は良好であるか。
2 職員の配置	施設の運営体制や組織について	施設の管理体制、運営管理責任者が明確に示されているか。
		業務遂行に必要な資格者、経験者及び人員の配置が予定されているか。
3 研修計画	職員等の研修計画について	職員研修に関する方針や計画が具体的に示されているか。
4 自主事業計画	事業計画、方針について	全体的に、事業計画は施設の効用を最大限に発揮し、施設の設置目的に沿った成果が得られるものであるか。
		仕様書に定められた業務や年間の事業計画等について具体的に提案されているか。
		市が提示した仕様以外で利用者へのサービスが向上する提案(自主事業計画)がされているか。
		施設・設備の保守点検や修繕に関して、適切に対処できるよう提案されているか(外部委託を含む。)。
		利用料金の取扱いや会計管理に関して、適切に対処できるよう提案されているか。
		施設の利用促進に関して具体的な提案(広報、営業等)があるか。
		利用者の要望、苦情等を把握するための提案(アンケート等)がされているか。
5 サービス内容	市民の平等な利用の確保について	施設運営における市民の平等な利用について考慮されているか(利用許可方法等)。
		障害者差別の解消(不当な差別的取扱いの禁止、合理的配慮の提供)について提案があるか。
	利用料金等について	利用料金の設定が利用者へのサービス向上となっているか(割引、セット料金等)。
6 個人情報の保護措置	開館日の設定等について	開館日、時間の設定が利用者へのサービス向上となっているか(開館時間の延長等)。
	個人情報の保護措置について	個人情報の管理基準等について示されているか。
7 緊急時対策	事故、災害時等の緊急時の対応について	施設内での事故防止策、災害時の対応策(マニュアル、訓練実施、連絡体制等)が具体的に示されているか。
		損害賠償等への対応策(保険への加入等)が示されているか。
8 その他(地場育成、地域貢献等)	過去の実績等について	本施設又は類似施設の指定管理の実績があるか。
	地場育成、地域貢献等	宗像市内の事業所等であるか。
		市民の就労促進に寄与しているか。
		物品の調達、外部委託等を市内事業者から予定しているか。
	社会貢献等	地震、台風等の災害時における協力体制(ボランティア、物資の提供等)について提案されているか(指定管理業務以外の提案に限る。)。
		地域・ボランティア団体との協働に関する提案があるか(指定管理業務以外の提案を含む。)。
		地域の防犯又は安全若しくは近隣店舗等への協力に関する提案があるか。
9 提案価格	提案された指定管理料が、市の積算又は予定価格と比較して削減されているか。	