

《体育施設・有料公園・学校開放 施設予約概要》

【体育施設・有料公園】

1. 体育施設・有料公園の種類

▼インターネット予約ができる施設は以下の通り。

体育施設	有料公園
・市民体育館 ・玄海B&G海洋センター ・勤労者体育センター ・運動広場 (野球場・多目的グラウンド)	・明天寺公園 (野球場・テニスコート) ・中央公園 (野球場・テニスコート・ゲートボール場) ・ふれあいの森総合公園 (多目的グラウンド) ・日の里4号公園 (テニスコート) ・日の里7号公園 (野球場・テニスコート) ・日の里11号公園 (野球場・テニスコート) ・自由ヶ丘11号公園 (野球場・テニスコート) ・広陵台中央公園 (テニスコート)

2. 予約方法・期間について

▼予約方法

①市民体育館窓口にて事前に利用者登録を行う。

②インターネット 宗像市公共施設予約システム (<http://www.11489.jp/munakata/web/>)、市民体育館 FAX 32-1231・窓口のいずれかで申し込む。

※利用日から5日前以降の予約については、窓口のみ受付。

※予約後のキャンセルは窓口(電話32-1230も可)のみ受付。

▼予約期間

抽選：4ヶ月前の20日から3ヶ月前の10日まで

先着：3ヶ月前の20日(抽選終了後)から利用予定日まで(空いている施設の先着順)

※抽選については、次のとおり優先順位を設けている。

1. 市及び市教育委員会が主催、または共催する行事
2. 市スポーツ協会が主催、又は共催する行事
3. 市内のコミュニティ運営協議会、自治会、町内会が主催する行事
4. 市スポーツ協会加盟の単位競技協会及びこれに加盟する団体が主催または共催する行事
5. 社会教育団体が主催する行事
6. 市スポーツ協会加盟の単位競技協会及びこれに加盟する団体の継続的使用
7. 市内の各種スポーツ団体の継続的な使用

3. 利用決定について

▼予約の決定

①抽選または先着にて予約決定後、市スポーツ協会から許可証と納付書(有料公園のみ)が発行され確定。

②納付書または券売機にて利用前に料金を支払う。

例：4月1日～4月30日までの利用の場合

	12月20日 (4ヶ月前)	1月10日 (3ヶ月前)	1月20日	4月1日	5日前	利用日
予約期間	抽選受付期間		抽選・許可証 発送期間	先着受付期間		直前期間
予約方法	インターネット・FAX・窓口		予約不可	インターネット・FAX・窓口		窓口のみ
支払方法				納付書(窓口支払いも可) ※市民体育館・B&G・勤体は発行せず 当日各館券売機にて直接支払		窓口
許可証			抽選後発送	随時発送		窓口発行

【学校開放】

1. 学校開放施設の種類

▼インターネット予約ができる施設は以下の通り。

小学校	中学校
※地島・大島学園は除く	※玄海・大島学園は除く
・体育館 ・運動場	・体育館 ・運動場(中央・自由ヶ丘のみ) ・武道場(中央・河東・日の里・城山のみ) ・多目的室(城山のみ)
《利用時間》 体育館: 平日17:00 ~21:30 / 休日9:00~21:30 運動場: 平日17:00 ~日没 / 休日7:00~日没	《利用時間》 いずれも平日・休日: 19:00 ~21:30

2. 予約方法・期間について

▼予約方法

①市民体育館窓口にて事前に利用者登録を行う。

※登録できるのは、市内に住所を有する又は通学もしくは通勤するもので、成人の代表者を含む5人以上で構成する団体（ただし、運動場、体育館を利用する場合は10人以上）

②インターネット 宗像市公共施設予約システム (<http://www.11489.jp/munakata/web/>) から申し込む。

※利用日から3日前以降の予約はできない。

※予約後のキャンセルは施設予約システム（3日前まで）または窓口（電話32-1230も可）で受付。

▼予約期間

抽選：4ヶ月前の20日から1ヶ月前の10日まで

先着：1ヶ月前の20日（抽選終了後）から利用予定日の3日前まで（空いている施設の先着順）

※抽選については、次のとおり優先順位を設けている。

1. 学校における行事や授業等での使用
2. 市及び市教育委員会が主催、または共催する行事
3. 市スポーツ協会が主催、又は共催する行事
4. 市内のコミュニティ運営協議会、自治会、町内会が主催する行事
5. 市スポーツ協会加盟の単位競技協会及びこれに加盟する団体が主催または共催する行事
6. 社会教育団体が主催する行事
7. 市スポーツ協会加盟の単位競技協会及びこれに加盟する団体の継続的使用
8. 市内の各種スポーツ団体の継続的な使用

3. 利用決定について

▼予約の決定及び支払い

①抽選または先着にて予約決定後、市スポーツ協会から当落メールが送信されたら予約確定となる。

②利用後、スポーツ協会より納付書が送付されるので、金融機関で料金を支払う。

※予約確定後のキャンセルは窓口（電話32-1230も可）へ。

例：4月1日～4月30日までの利用の場合

	12月20日 (4ヶ月前)	3月10日 (1ヶ月前)	3月20日	4月1日	3日前	利用日
予約期間	抽選受付期間	抽選当落メール 送信	先着受付期間			
予約方法	インターネット・FAX・窓口	予約不可	インターネット・FAX・窓口		予約不可	
支払方法						納付書

【その他の施設】

1. その他の体育施設

※次の施設はインターネット予約はできません。

・終末処理場グラウンド

・弓道場

2. 利用方法

▼終末処理場グラウンド予約方法

- ①文化スポーツ課窓口にて事前に利用者登録を行う。
 - ②文化スポーツ課窓口にて「宗像終末処理場グラウンド使用許可申請書」を提出
- ※予約後のキャンセルは窓口（電話36-1540も可）にて受付。

▼予約期間

抽選：1ヶ月前の10日まで

先着：1ヶ月前の10日抽選日終了後から利用予定日まで

※抽選については、次のとおり優先順位を設けている。

1. 市及び市教育委員会が主催、または共催する行事
2. 市スポーツ協会が主催、又は共催する行事
3. 市内のコミュニティ運営協議会、自治会、町内会が主催する行事
4. 市スポーツ協会加盟の単位競技協会及びこれに加盟する団体が主催または共催する行事
5. 社会教育団体が主催する行事
6. 市スポーツ協会加盟の単位競技協会及びこれに加盟する団体の継続的使用
7. 市内の各種スポーツ団体の継続的な使用

▼予約の決定

- ①抽選または先着にて予約決定後、文化スポーツ課から許可証が発行され確定。

宗像市弓道場について

◎ 開館時間

9時 ～ 21時30分

◎ 休館日

年末年始 12月29日 ～ 1月 3日

◎ 受付・支払

【団体利用】

宗像市民体育館窓口で所定の申請書に記入し、提出してください。

団体利用は、利用日の3カ月前から受付（抽選で決定）

利用日時などの変更・取り消しは利用日の3日前までに宗像市スポーツ協会まで

【個人利用】

宗像市民体育館窓口で所定の申請書に記入し、利用チケットを購入。

利用券は、利用当日に弓道場玄関に設置してある回収箱に投函してください

◎ 使用料

【専用利用】

区 分	使用料	照明料
2時間まで	1,140円	220円
2時間を超える1時間増すごとに	570円	100円

【個人利用】

区 分	使用料
小・中学生	50円
高校生	110円
一般	170円

◎ 使用上の注意

1. 道場では素足厳禁、
2. 半ズボン、ランニングシャツでの利用は禁止
3. 練習は弓道着の着用は原則とするがジャージなど運動のできる服装でもよい
4. 道場内はすべて禁煙、また火気の取り扱いについて十分に注意すること
5. 小中学生の使用については必ず成人の同伴が必要