

様式第4号その①（第6条関係）

令和6年 4月 / 日

宗像市長 伊豆美沙子様
（宗像市議会議長経由）

議員名 石田 和代 様

政務活動費収支報告書

宗像市議会政務活動費の交付に関する条例第5条第1項の規定により、別紙
のとおり令和5年度政務活動費収支報告書を提出します。



令和5年度政務活動費収支報告書

議員名 石田 和代志

1 収入

政務活動費 264,000 円

2 支出

(単位：円)

項目	領収書額	政務活動費報告額
研修開催費		
調査研究費	71,700	71,700
資料作成及び資料購入費	132,999	132,999
広報及び広聴費		
人件費		
事務所費		
合計	204,699	204,699

3 残額

59,301 円

4 添付書類

領収書等証拠書類

(様式1)

令和5年度 政務活動費明細書

(単位:円)

No	内容	項目	費目											領収書額	政務活動費報告額		
			旅費	講師謝金	出席負担金	印刷製本費	図書購入費	備品購入費	消耗品費	使用料	郵送料	手数料	賃金			その他	
1	日本農業新聞購読料	資料作成・資料購入費								31,476						31,476	31,476
2	視察旅費(東京)	調査研究費	71,700													71,700	71,700
3	インターネット回線使用料	資料作成・資料購入費									101,523					101,523	101,523
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
合 計			71,700							31,476	101,523					204,699	204,699

研修開催費		
調査研究費	71,700	71,700
資料作成・資料購入費	132,999	132,999
広報及び広聴費		
人件費		
事務所費		
合 計	204,699	204,699

①

自宅用

領 収 証

No. _____

石田和代志 様

金額									
			2	4	6	0	0	-	

但 令和5年4月分~令和5年9月分新聞代
 令和5年 9月 30日 上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	株式会社 西日本新聞エリアセンター赤間
消費税額(%)	代表取締役 [REDACTED]
税抜金額	〒811-4185 宗像市赤間駅前1-8-5
消費税額(%)	TEL 0940-32-9235 FAX 0940-32-0 [REDACTED]

登録番号 [REDACTED]

GR1522

領 収 証

No. _____

石田和代志 様

金額									
			2	4	6	0	0	-	

但 令和5年10月分~令和6年3月分新聞代
 令和6年 3月 31日 上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	株式会社 西日本新聞エリアセンター赤間
消費税額(%)	代表取締役 [REDACTED]
税抜金額	〒811-4185 宗像市赤間駅前1-8-5
消費税額(%)	TEL 0940-32-9235 FAX 0940-32-0 [REDACTED]

登録番号 [REDACTED]

GR1522

No. 000228

領 収 書

石田和代志

殿

6年3月28日

受月	渡日	品名	数量	単価	金額			備考
3	28	日本農業新聞		円	百万	千	円	
		購読料						
		R.5年4月~R.6年3月						
合 計 (消費税含む)					金額	百万	千	円
							73,476	
					税込金額		うち消費税額	
※軽減税率対象					10%対象	円		円
					8%対象	31,476	円	2,331

上記の金額確かに領収いたしました。

出資者以外で
取引額が5万円
以上の場合は
印紙貼付



宗像農業協同
登録番号 T9290005

検 印	取扱者

2

領 収 書

:04-036886-031

24年01月26日

石田和代志 様

現金 小切手 振込
カード コンビニ

金額 ¥70,800.-

上記金額正に領収いたしました
但し、視察旅費

10%対象計	¥70,800	内税	¥6,437
8%対象計	¥0	内税	¥0
非課税対象計	¥0		



福岡市博多区博多駅前3-10-24 博多駅前

ラド観光(株)

登録番号：T6120001071915

取扱者印



※金額を訂正したもの、社印なきものは無効とします。

(様式3)

政務活動費旅費計算書

《調査研究費の旅費請求に使用する》

請求者氏名	石田 和代志	用 件	①団地再生・公共交通について 学校給食無償化の検討と展望について ②農林水産について ③労働局との雇用対策協定について 放課後等デイサービス、ひとり親家庭等への支援策について
日 程	1月17日 ~ 1月19日 (3日間)		
用 務 地	① 衆議院会館 ② 衆議院会館 ③ 衆議院会館		
交通手段	■公共交通機関 □私用車 □その他		
パック料金	航空券代+ホテル代 (2泊2食)		69,800 円
控除額	朝食代 (@900) × 2		-1,800 円
鉄道賃	東郷 ~ 福岡空港 (往復)		1,660 円
鉄道賃	羽田空港 ~ 永田町		660 円
鉄道賃	永田町 ~ 東銀座		180 円
鉄道賃	東銀座 ~ 永田町 (往復)		360 円
鉄道賃	東銀座 ~ 永田町		180 円
鉄道賃	永田町 ~ 羽田空港		660 円
車賃	車走行距離 \times 37 円		円
合計			71,700 円

※航空券+宿泊代をパック料金として計上

※パックには朝食2回が付いていたので、その食事代を控除する

1. 宗像市職員旅費運用による。
2. 請求者氏名、日程、用務地、用件、交通手段に必要事項を記入し事務局へ提出する。

2024/1/16

宗像市議会 宗像志政クラブ 様

ラド観光株式会社 福岡支店
 観光庁長官登録第一種旅行業第1650号
 〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-10-24
 博多駅前藤井ビル2階
 TEL (092) 432-1860
 FAX (092) 432-1908
 担当者: XXXXXXXXXX
 携帯: XXXXXXXXXX

□方面	東京
□期間	2024年1月17日(水)～19日(金)
□人員	8名

この度は、見積書提出の機会を賜り厚く御礼申し上げます。
 御見積を下記のように提出致しますので、よろしくお願い申し上げます。

	種別		区間		運賃(料金含む)		人員台数	小計	地名・施設名	料金	人員	小計
交 通 費	航空券+宿泊(2泊2朝付)		福岡=羽田(往復)		69,800		8	558,400	拝 観 入 場 料			0
			都内(2泊2朝付)					0				0
								0				0
								0				0
								0				0
								0				0
								0				0
交 通 費 計(A)								558,400	拝 観 入 場 料 計(D)			0
宿 泊 費	月/日()	旅館・ホテル名		条件	料金	人員	小計	そ の 他 費 用	国内旅行傷害保険	500	8	4,000
	1/17(水)	ホテルグレイスリー銀座		1泊朝食付・1名一室 (セット料金を含む)	0	8	0		有料道路・駐車場(概算)	0	0	0
	1/18(木)	ホテルグレイスリー銀座		1泊朝食付・1名一室 (セット料金を含む)	0	8	0		添乗員経費(同行しません)	0	0	0
							0		乗務員昼食代	0	0	0
							0		取扱手数料	500	8	4,000
宿 泊 費 計(B)								0	そ の 他 費 用 計(E)			8,000
食 事 ・ 弁 当	月/日()	場所・施設名		内容	料金	人員	小計	・上記代金は、見積作成日現在で計算されておりますので、運賃料金改定の場合には変更させて頂く場合がございます。 ・ご参加人員が変更された場合には、代金を改定させて頂く場合がございます。 ・交通費及び参観・入場料は、2022年 11月 15日現在の運賃料金を基礎としております。				
	1/17(水)～1/19(金)	昼食3回・夕食2回		各自で	0	8	0					
							0					
							0					
食 事 ・ 弁 当 代 計(C)								0	お一人様旅行代金 (8 名様あたり)		¥70,800	
									ご旅行代金総額 (A+B+C+D+E)		¥566,400	

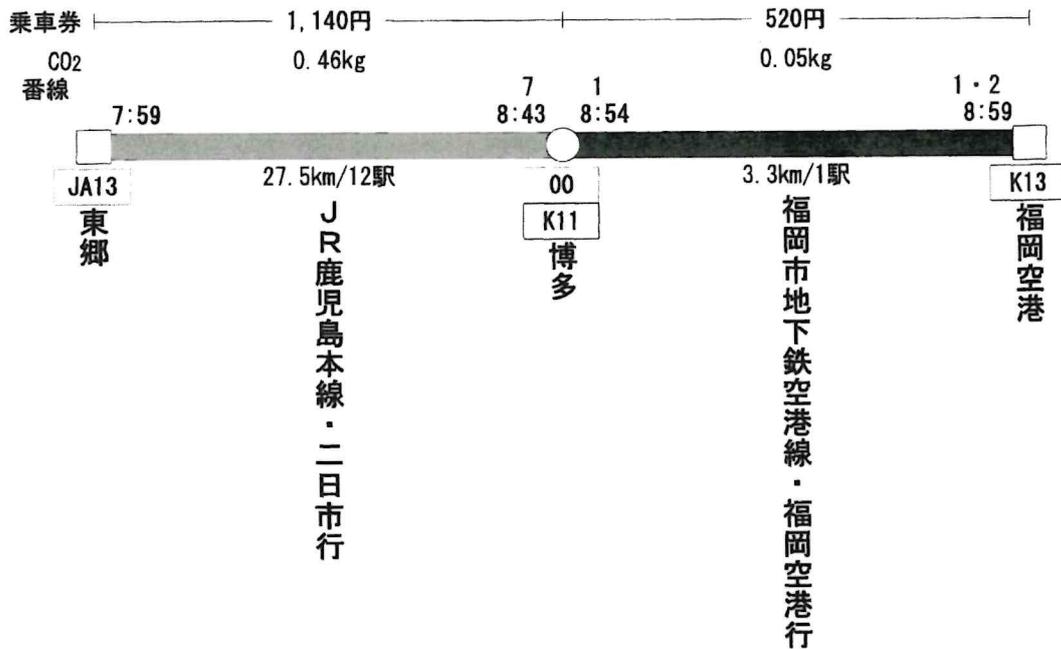
東郷 → 福岡空港

探索順 第1/5経路

出発日 2024年 1月17日(水)
所要時間 1時間 (乗車49分 他11分)
往復金額 1,660円

乗り換え 1回 距離 30.8km

CO₂排出量 0.52kg (🚗 4.0kg)



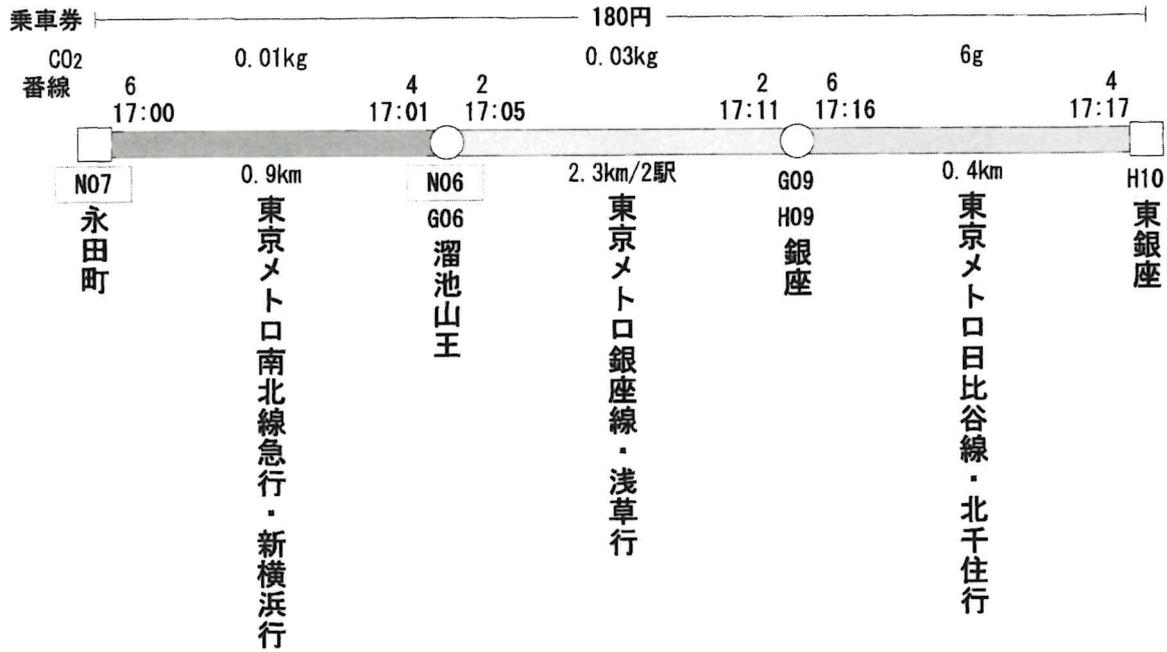
永田町 → 東銀座

探索順 第4/5経路

出発日 2024年 1月17日(水)
所要時間 17分 (乗車8分 他9分)
片道金額 180円

乗り換え 2回 距離 3.6km

CO₂排出量 0.06kg (🚗 0.46kg)



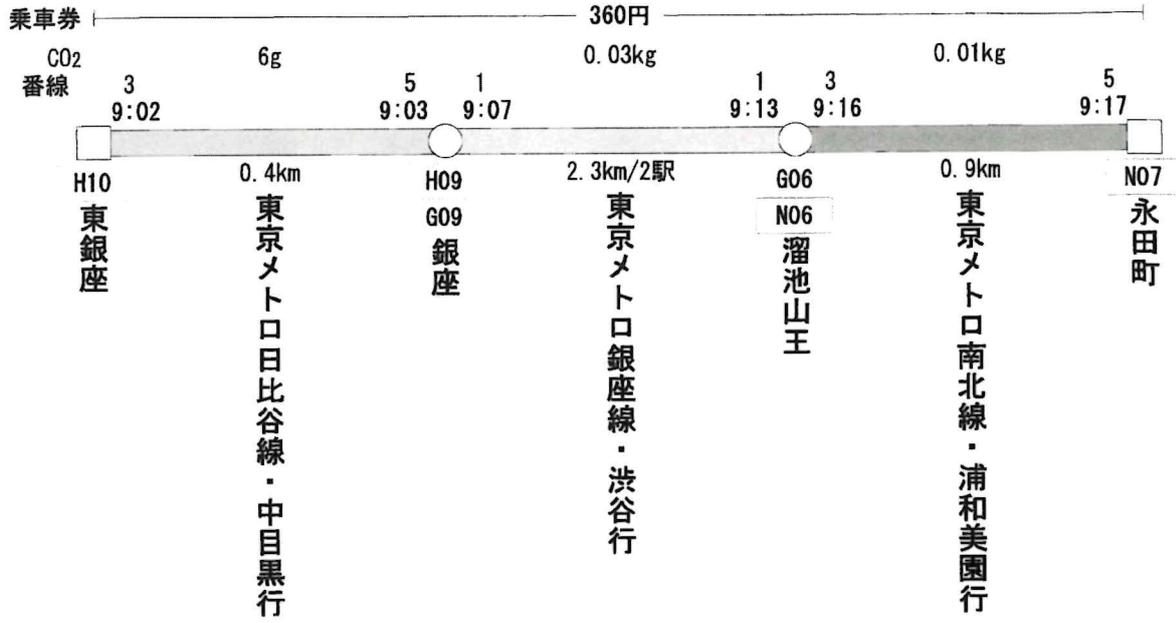
東銀座 → 永田町

探索順 第2/5経路

出発日 2024年 1月18日(木)
所要時間 15分 (乗車8分 他7分)
往復金額 360円

乗り換え 2回 距離 3.6km

CO₂排出量 0.06kg (🚗 0.46kg)



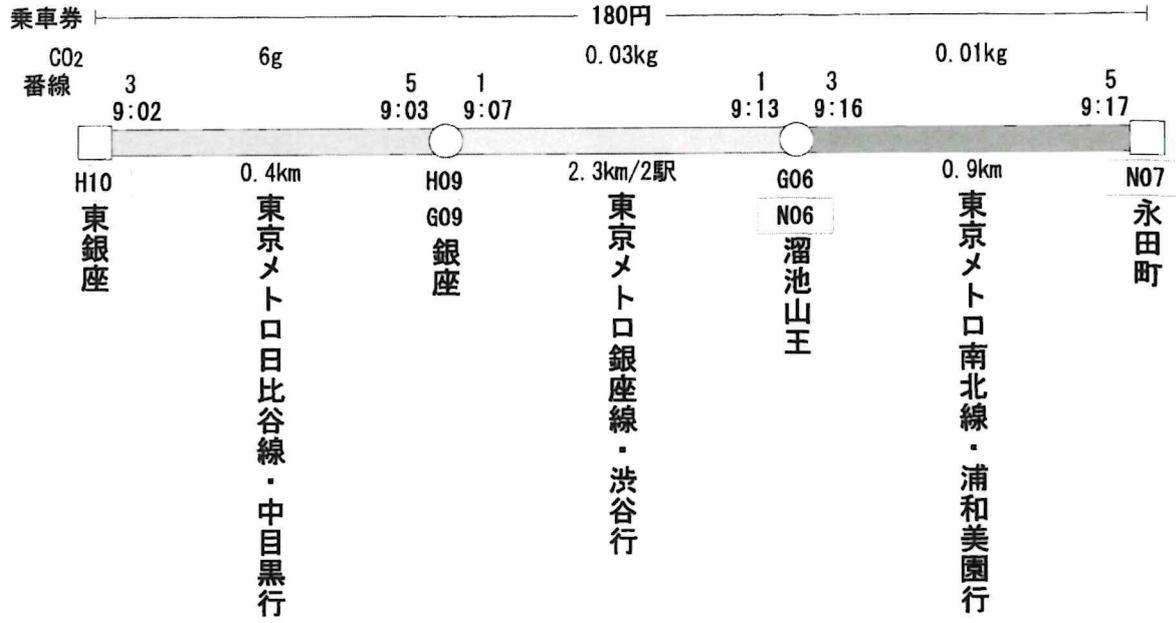
東銀座 → 永田町

探索順 第2/5経路

出発日 2024年 1月19日(金)
所要時間 15分 (乗車8分 他7分)
片道金額 180円

乗り換え 2回 距離 3.6km

CO₂排出量 0.06kg (🚗 0.46kg)



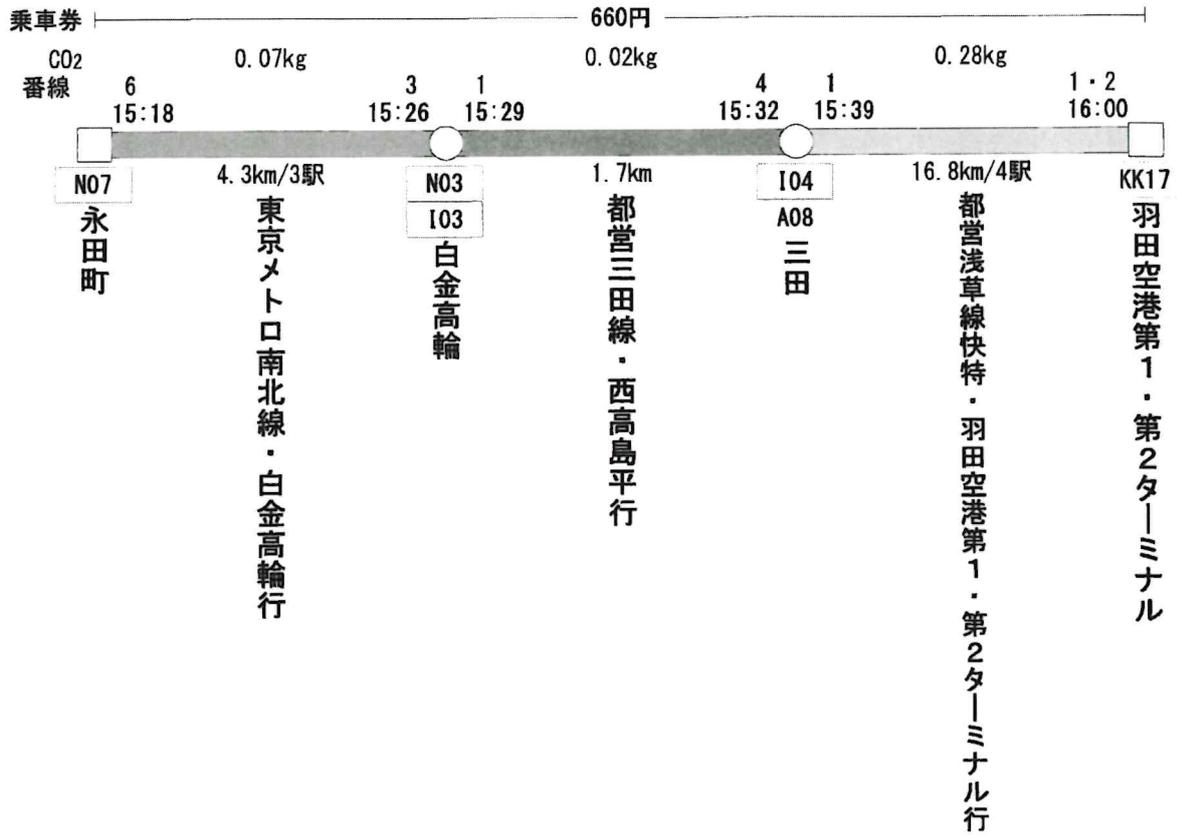
永田町 → 羽田空港第1・第2ターミナル

探索順 第2/5経路

出発日 2024年 1月19日(金)
所要時間 42分 (乗車32分 他10分)
片道金額 660円

乗り換え 2回 距離 22.8km

CO₂排出量 0.38kg (🚗 2.9kg)



様式2

視察・研究研修会・会議等概要報告書

宗像市議会議員 石田 和代志

項 目	<input type="checkbox"/> 1 研修開催費 <input checked="" type="checkbox"/> 2 調査研究費 <input type="checkbox"/> 4 広報及び広聴費		
名 称	団地再生・公共交通について		
分 類	<input checked="" type="checkbox"/> 視察 <input type="checkbox"/> 研究研修会 <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 報告会 <input type="checkbox"/> その他 ()		
日 程	令和6年1月17日(水)		
時 間	14:30 ~ 15:40	場 所	衆議院会館
概 要	<p>① 団地再生について (UR都市機構ストック事業推進部) より</p> <p>1. 団地再生事業の概要について</p> <p>(1) 国内1444団地(約70万戸) 団地ごとに類型化</p> <p>(2) スtock再生の団地については手法を複合的・選択的に実施し地域の特性に応じた機能を導入する団地再生事業として実施</p> <p>2. 団地再生事業(集約)の流れ・・・住民の移転が大きなポイント</p> <p>(1) 計画概要説明会(事前に地域行政と協議)</p> <p>(2) 説明会・・・移転のお願い(二年間)</p> <p>(3) 移転期限</p> <p>(4) 解体工事・・・日の里一丁目はこの段階</p> <p>(5) 居住者の利便性向上</p> <p>(6) 団地・地域の魅力向上</p> <p>3. 土地利用計画・事業進捗の説明</p> <p>(1) 日の里団地・・・1533棟→1257棟、集約事業完了、民間譲渡済み</p> <p>(2) 日の里一丁目・・・103.104号棟→解体工事→民間による活用公募</p> <p>4. UR都市機構のペット共生住宅</p> <p>(1) 住宅公団当時はペットNG。平成13年からペット共生住宅を導入</p> <p>(2) ペット共生住宅は後から変えることは難しさがある</p> <p>(3) 施設の説明</p> <p>②公共交通について(国土交通省)</p> <p>1. 「自動運転」について(技術・環境政策課)より</p> <p>(1) 意義、現状と目標</p> <p>(2) 福井県永平寺町無人運転移動サービス</p> <p>(3) 政府の推進体制</p> <p>(4) レベル4に向けた技術・安全対策</p> <p>2. 「高齢者免許返納対策」について(旅客課)より</p> <p>高齢者に対する公共交通を利用する際の割引を行う地方公共団体に支援を行う</p> <p>3. 「JR等への私鉄支援策」について(鉄道サービス政策室)より</p> <p>利用者の声を踏まえて、利便性が確保できるように働きかける</p>		

様式2

所 感	<p>「団地再生」団地再生には、地域住民との丁寧な協議が必要だと感じる。 民間企業とも協力して、魅力ある住環境を構築していく必要がある。</p> <p>「公共交通」これから先、無人運転移動サービスなど様々なサービスを取り入れていき、宗像市に適した施策を模索していくべきだと思う。</p> <p>JRについては、市民の利便性を確保するために、これからも粘り強く交渉していく必要がある。</p>
-----	---

様式2

視察・研究研修会・会議等概要報告書

宗像市議会議員 石田 和代志

項目	<input type="checkbox"/> 1 研修開催費 <input checked="" type="checkbox"/> 2 調査研究費 <input type="checkbox"/> 4 広報及び広聴費		
名称	学校給食無償化の検討と展望について		
分類	<input checked="" type="checkbox"/> 視察 <input type="checkbox"/> 研究研修会 <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 報告会 <input type="checkbox"/> その他()		
日程	令和6年1月17日(水)		
時間	15:40 ~ 16:10	場所	衆議院会館
概要	<p>①文部科学省（初等中教育局 健康教育・食育課）より</p> <p>1. 学校給食の概要</p> <p>(1) 努力義務・・・設置者に給食の努力義務</p> <p>(2) 実施状況・・・国立、公立及び私立は令和3年5月現在、小 99.0% 中 91.5%</p> <p>(3) 経費の負担・・・食材費は保護者負担</p> <p>(4) 学校給食費・・・完全給食の平均月額、小 4477 円 中 5121 円</p> <p>(5) 経済的困窮者に対する支援・・・生活保護教育扶助（国 3/4）要保護者への就学援助（国 1/2）準要保護者への就学援助（地方財政措置）</p> <p>(6) 無償化の実施状況・・・平成29年時点76自治体、近年重点支援地方交付金の活用を通じて実施する自治体が増加</p> <p>2. 子ども未来戦略では、無償化の実現に向けて、まず、取り組み実態や成果・課題の調査を行い令和5年6月13日から1年以内に公表することとなっており、その上で、課題の整理を丁寧に行い、具体的方策検討することとしている。</p> <p>3. 実態把握の観点</p> <p>(1) 児童生徒の公平性</p> <p>①学校給食自体を実施していない自治体があること</p> <p>②実施内容や実施方式に差異があること</p> <p>③アレルギー等により給食の提供を受けることができない児童生徒も存在すること</p> <p>(2) 学校給食費の水準</p> <p>①自治体・学校間で給食費平均月額に大きな乖離があること</p> <p>②実施内容の違いによって単価が異なること</p> <p>(3) 学校給食の負担</p> <p>①自治体・学校間で就学援助の対象者が異なること</p> <p>②自治体により設置者と保護者の間で負担の在り方が異なること</p> <p>これらの観点を踏まえ、書面調査を実施するとともに、調査結果を踏まえた上で、自治体等からのヒアリング等を実施する。</p> <p>4. 成果や課題の把握</p> <p>(1) 取り組み実態の調査</p> <p>①支援対象・要件、支援方法</p> <p>②実施主体・財源</p> <p>② ヒアリングなどを通じて実施スキームに応じた成果・課題を把握</p>		
所感	<p>学校給食の無償化については、国は、前向きにとらえており早期の実現もあり得ると思う。ただアレルギーの生徒などの給食の対応など様々な課題もある。</p> <p>宗像市としては、無償化実現の折には、有機栽培の食材を取り入れるなどさらに充実した学校給食が期待できる。</p>		

様式2



様式2

視察・研究研修会・会議等概要報告書

宗像市議会議員 石田 和代志

項 目	<input type="checkbox"/> 1 研修開催費 <input checked="" type="checkbox"/> 2 調査研究費 <input type="checkbox"/> 4 広報及び広聴費		
名 称	農林水産について		
分 類	<input checked="" type="checkbox"/> 視察 <input type="checkbox"/> 研究研修会 <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 報告会 <input type="checkbox"/> その他 ()		
日 程	令和6年1月18日(木)		
時 間	14:30 ~ 15:40	場 所	衆議院会館
概 要	<p>① みどりの食料システム戦略について 農林水産省（農産局環境対策課）より</p> <p>1. みどりの食料システム戦略の概要について</p> <p>(1) 現状と今後の課題・・・農林水産業や地域の将来も見据えた持続可能な食料システムの構築が急務</p> <p>2. 有機野菜の取り組みの拡大について</p> <p>(1) 目標・・・2050年までにオーガニック市場を拡大しつつ、有機農業の取り組み面積を25%拡大</p> <p>3. 学校給食の取り組みについて</p> <p>(1) 有機食品を学校給食に利用している市町村は増加傾向</p> <p>(2) オーガニックビレッジにおける学校給食の取り組みは8割以上</p> <p>(3) 市町村事例説明</p> <p>(4) 有機農業関連予算概要</p> <p>モデル的先進地区の創出・・・オーガニックビレッジはR4年度55市町村→R5年度92市町村に増加。移住定住者、新規就農者も増加している。</p> <p>人材育成や需要喚起等を通じた現場の取り組みの推進</p> <p>グリーンな栽培体系への転換サポート・・・環境にやさしい栽培技術と省力化に資する先端技術等と取り入れたグリーンな栽培体系へ転換を推進</p> <p>有機農産物の販路拡大、新規需要開拓の推進</p> <p>※文部科学省、学校給食地場産物・有機農産物資料促進事業の説明</p> <p>②田んぼダム（浸水対策）について 農林水産省（農地資源課）より</p> <p>1. 田んぼダムの仕組みについて</p> <p>誤解されやすいポイント「施設ではない」「排水路や河川から水田に水を引き入れるものではない」「作物の生産に影響を与えない範囲で農業者の協力を得て実施する取り組み」</p> <p>2. 政策的位置づけ、支援制度について</p> <p>3. 河川整備や遊水地のコストが課題</p> <p>③養殖業成長産業化の推進について 水産庁（増殖推進部栽培養殖課）より</p> <p>1. 動向・・・世界の養殖生産量は過去二十年間で約四倍に成長している</p> <p>2. 養殖業成長化産業化総合戦略について</p> <p>3. 今後の成長目標と方針について・・・天然<養殖</p>		

様式2

「田んぼダム」

田んぼダムの活用で河川への一時的な増水を防ぐ取り組みは、大変有効だと思える。農業従事者もおおむね協力的である。排水柵の改良など行政の支援も評価できる。一方で田んぼダムの施工先進地域では、大規模な増水が確認されておらず、どのくらい効果的なのかが実感できていない。

「養殖業」

水産業は、燃料の高騰や働き手の減少などで業績が悪化しつつある中、養殖技術が進み 20 年間で 4 倍に成長している。

これからは、海上養殖だけでなく陸上養殖(淡水養殖も含む)にも取り組んでいく必要がある。



様式2

視察・研究研修会・会議等概要報告書

宗像市議会議員 石田 和代志

項 目	<input type="checkbox"/> 1 研修開催費 <input checked="" type="checkbox"/> 2 調査研究費 <input type="checkbox"/> 4 広報及び広聴費		
名 称	労働局との雇用対策協定について		
分 類	<input checked="" type="checkbox"/> 視察 <input type="checkbox"/> 研究研修会 <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 報告会 <input type="checkbox"/> その他 ()		
日 程	令和6年1月19日(金)		
時 間	10:00 ~ 10:40	場 所	衆議院会館
概 要	<p>① 雇用対策協定について 厚生労働省(職業安定局)より</p> <p>1. 雇用対策における国と地方公共団体等との連携について</p> <p>(1) 国(ハローワーク)と地方公共団体、民間ビジネスにはそれぞれの「役割」と「強み」があり、それぞれ「補完」しあいながら、一体となって雇用対策を進めることで、外部労働市場全体としてマッチング機能の最大化を図るとともに、住民サービスのさらなる強化を目指すことが重要。</p> <p>(2) 雇用対策協定締結数 47都道府県209市22町1村が締結済み</p> <p>(3) 雇用対策協定で実現できること</p> <p>①これまでの連携方法を整理・見える化 ②定期的な運営協議会とPDCA化 ③適切な役割分担による行政資源の効率化 ④地域の雇用対策への前向きな姿勢のPR</p> <p>2. 三重県の取り組みについて</p> <p>(1) 三重県</p> <p>①障がい者雇用推進企業ネットワークの活用や各種セミナーの実施により障がい者雇用の拡大を推進 ②障がい者は働くステップアップカフェの活用などにより障がい者雇用についての企業や県民の理解を促進 ③障がい者の短時間雇用や施設外就労などを普及・啓発し多様で柔軟な働き方を推進 ④アドバイザーの派遣や拠点利用の案内などにより、障がい者のテレワークの普及を促進</p> <p>(2) ハローワーク</p> <p>①企業を対象とした障がい者雇用状況に関するアンケートを実施し、個々の企業に寄り添った提案・指導 ②法定雇用率未達成企業及び公的機関に対する訪問指導及び集団指導 ③障がい者就職面接会・説明会、未達企業向けの雇用促進セミナー等の開催 ④障がい者就業・生活支援センターや障がい者職業センターとの連携により障がい者の定着支援まで一貫して行うチーム支援の推進 ⑤職場定着支援の一環として「精神発達障害者しごとサポーター養成講座」を開催</p> <p>(3) 効果・・・民間企業による障がい者実雇用率上昇</p>		
所 感	雇用対策協定は、障がい者の雇用促進だけでなく、将来的には企業の働き方改革や人手不足の解消にも寄与するのではないかと。		

様式2

視察・研究研修会・会議等概要報告書

宗像市議会議員 石田 和代志

項目	<input type="checkbox"/> 1 研修開催費 <input checked="" type="checkbox"/> 2 調査研究費 <input type="checkbox"/> 4 広報及び広聴費		
名称	子ども家庭庁(放課後等デイサービス、養育費の確保)		
分類	<input checked="" type="checkbox"/> 視察 <input type="checkbox"/> 研究研修会 <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 報告会 <input type="checkbox"/> その他()		
日程	令和6年1月19日(金)		
時間	10:40 ~ 12:00	場所	衆議院会館
概要	<p>①放課後等デイサービスの方向性について 子ども家庭庁(支援局障害児支援課)</p> <p>1. 放課後等デイサービスの概要について</p> <p>2. 現状について</p> <p>(1) 令和4年度の費用額は約4669億円であり、障がい福祉サービス等全体の総費用額の13.7%、障がい児支援全体の総費用額の67.0%を占める。</p> <p>(2) 令和4年度の一人あたり費用月額(一月平均)は、126857円となっている。</p> <p>3. 現状・課題・方向性について</p> <p>(1) 児童発達支援・放課後等デイサービスにおいては、本人への5領域(「健康・生活」「運動・感覚」「認知・行動」「言語・コミュニケーション」「人間性・社会性」)を全て含めた総合的な支援を行うことにより、包括的かつ丁寧に発達段階をみていくことが重要。</p> <p>(2) 「障害児通所支援に関する検討会」において総合的な支援の推進と特定領域への支援評価が協議されている</p> <p>(3) 基本報酬の議論について、支援に対する人員の配置状況や支援の内容などに留意しつつ、支援時間の長短を考慮したよりきめ細かい評価を行うことが必要とされている。</p> <p>(4) 支援の質の向上のために、運営基準等において実施方法を明確化し、運用の標準化の徹底を図ることが必要であるとされている。</p> <p>②ひとり親家庭等への支援策について(子ども家庭庁支援局家庭福祉課)より</p> <p>1. 子どもの貧困率(ひとり親世帯)の推移・・・新基準ではR3年 44.5%</p> <p>2. 国際比較・・・OECD36カ国中32位と極めて高い状況</p> <p>3. 母子家庭の86.3%が就業。</p> <p>「非正規率の割合が高いので、より収入の高い就業を可能にするための支援が必要」</p> <p>4. 養育費受領率・・・R3年28.1%→R13年目標40%</p> <p>5. 子ども未来戦略(R5年12月22日閣議決定)</p> <p>(1) 全ての子ども・子育て世帯を対象とする支援の拡充</p> <p>「子育て・生活支援」・・・相談窓口の設置、生活支援強化、子どもの居場所支援</p> <p>「就業支援」・・・ひとり親の資格取得支援、高等職業訓練促進給付金</p> <p>「養育費確保支援」・・・親子交流支援事業、離婚前後親支援</p> <p>「経済的支援」・・・児童扶養手当、所得限度額の引き上げ、多子加算の拡充などの四本柱</p> <p>※令和6年度予算案ではひとり親支援にかかる事業の対象者要件の見直しを計上</p>		

様式2

所 感	<p>「放課後デイサービス」 支援の質の向上を図るためにも、支援の人員の確保と専門技術の習得支援も必要だと思う。</p> <p>「ひとり親家庭等」 子どもたちがよりよい環境で生活していけるよう様々な取り組みがなされているが、ひとり親家庭の相談窓口を増やすなどして資格習得の支援なども考えられる。</p>
-----	---

様式2



ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過去ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
尚、お支払口座へのご入金はお早めにお願いたします。

5年 3月 25日発行

お支払日 5年 4月 10日 お支払金額 40,365円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
						2月分			
5/3/6	ソフトバンク (B)	8501	1	1	8501	990.00	JPY	1.0000	3/8
5/3/15	ソフトバンクM (0 2月分)	13899	1	1	13899				
お支払金額合計						40365			

③
合計
¥101,523
事業所用
自宅用

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到達したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。
【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到達した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシングサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過去ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
尚、お支払口座へのご入金はお早めにお願いたします。

5年 4月 25日発行

お支払日 5年 5月 10日 お支払金額 37,876円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
5/4/6	ソフトバンク (B)	8536	1	1	8536	12984.00	JPY	1.0000	3/20
5/4/15	ソフトバンクM (0 3月分)	13110	1	1	13110				
お支払金額合計						37876			

事業所用
自宅用
12984.00 JPY
990.00 JPY

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到達したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。
【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到達した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシングサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

裏面もご覧ください

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
 「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
 尚、お支払口座へのご入金はお早めにお願いたします。

5 年 5 月 25 日発行

お支払日 5 年 6 月 12 日 お支払金額 75,109 円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日	
						4 月分				
5 5 6	ソフトバンク (B)	8519	1	1	8519					◎
5 5 15	ソフトバンクM (0 4 月分)	13068	1	1	13068					◎
						990.00	JPY	1.0000	5 8	◎
					お支払金額合計	75109				

事業所用
自宅用

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回何回目のお支払いかを表示しております。
 【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシングサービスは左記の経費を含みません) ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
 「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
 尚、お支払口座へのご入金はお早めにお願いたします。

5 年 6 月 25 日発行

お支払日 5 年 7 月 10 日 お支払金額 24,799 円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日	
						事業所用 自宅用				
5 6 6	ソフトバンク (B)	8510	1	1	8510					◎
5 6 15	ソフトバンクM (0 5 月分)	13043	1	1	13043					◎
						990.00	JPY	1.0000	6 8	◎
					お支払金額合計	24799				

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回何回目のお支払いかを表示しております。
 【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシングサービスは左記の経費を含みません) ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

裏面もご覧ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
尚、お支払口座へのご入金はお早めに、お願いいたします。

5年 7月 25日発行

お支払日 5年 8月 10日 お支払金額 73,710円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
6月分									
5 7 6	ソフトバンク (B)	8510	1	1	8510				
									事業所用
5 7 15	ソフトバンクM (0 6月分)	12955	1	1	12955				自宅用
備考の◎印はポイントの対象利用となります。					お支払金額合計	73710			

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。
【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシュサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
尚、お支払口座へのご入金はお早めに、お願いいたします。

5年 8月 25日発行

お支払日 5年 9月 11日 お支払金額 57,761円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
6月分									
5 8 6	ソフトバンク (B)	8510	1	1	8510				
									事業所用
5 8 15	ソフトバンクM (0 7月分)	12955	1	1	12955				自宅用
備考の◎印はポイントの対象利用となります。					お支払金額合計	57761			

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。
【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシュサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

裏面もご覧ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
 「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
 尚、お支払口座へのご入金はお早めにお願いたします。

5年 9月 25日発行

お支払日 5年10月10日 お支払金額 55,324円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
						8月分			
5/9/6	ソフトバンク (B)	8513	1	1	8513				
5/9/15	ソフトバンクM (08月分)	13962	1	1	13962				
					お支払金額合計	55324			

事業所用
住宅用

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到達したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。
 【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到達した時点で、VISA/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシングサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
 「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
 尚、お支払口座へのご入金はお早めにお願いたします。

5年 10月 25日発行

お支払日 5年11月10日 お支払金額 25,990円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
5/10/6	ソフトバンク (B)	8538	1	1	8538				
5/10/15	ソフトバンクM (09月分)	13376	1	1	13376				
					お支払金額合計	25990			

事業所用
住宅用

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到達したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。
 【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到達した時点で、VISA/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシングサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

裏面もご覧ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。通日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
 「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
 尚、お支払口座へのご入金はお早めに、お願いいたします。

5 年 11 月 25 日発行

お支払日 5 年 12 月 11 日 お支払金額 61,592

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
						10月分			
5/11/6	ソフトバンク (B)	8503	1	1	8503				
						事業所用			
5/11/15	ソフトバンクM (10月分)	13065	1	1	13065				
						自宅用			
						(内消費税等1000円ご家族会員1名)			
					お支払金額合計	61592			

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以内にご利用データもしくは伝票が到達したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い ◎ <今回回数>今回が何回のお支払いかを表示しております。
 【海外利用分の換算レートのご説明】 海外購物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシュサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。通日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
 「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
 尚、お支払口座へのご入金はお早めに、お願いいたします。

5 年 12 月 25 日発行

お支払日 6 年 1 月 10 日 お支払金額 35,615

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
						返品			
5/12/6	ソフトバンク (B)	8503	1	1	8503				
						事業所用			
5/12/15	ソフトバンクM (11月分)	13217	1	1	13217				
						自宅用			
					お支払金額合計	35615			

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以内にご利用データもしくは伝票が到達したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い ◎ <今回回数>今回が何回のお支払いかを表示しております。
 【海外利用分の換算レートのご説明】 海外購物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシュサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

裏面もご覧ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
 「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
 尚、お支払口座へのご入金はお早めにお願いたします。

6年 1月 25日発行

お支払日 6年 2月 13日 お支払金額 50,659円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
						12月分			
						12月分			
6 1 6	ソフトバンク (B)	8431	1	1	8431				
6 1 15	ソフトバンクM (12月分)	13160	1	1	13160				
					お支払金額合計	50659			

仕事用
自宅用

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到達したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示してあります。
 【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシュサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

ご利用代金明細書 (お客様の個人情報保護の為、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

毎々当社のカードをご愛用いただき、ありがとうございます。過日ご利用いただきました「カードご利用明細」と「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。
 「お支払日」、「ご利用明細」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。
 尚、お支払口座へのご入金はお早めにお願いたします。

6年 2月 25日発行

お支払日 6年 3月 11日 お支払金額 27,950円

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	(お支払い総額)		(内手数料)	
						現地通貨額	通貨略称	換算レート(円/現地通貨額)	換算日
						1月分			
6 2 6	ソフトバンク (B)	7949	1	1	7949				
6 2 15	ソフトバンクM (01月分)	13065	1	1	13065				
					お支払金額合計	27950			

仕事用
自宅用

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

【ご利用明細のご説明】 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到達したものととなります。<支払い区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示してあります。
 【海外利用分の換算レートのご説明】 海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、Visa/マスターカードが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシュサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

裏面もご覧ください。