

平成24年度 宗像市教育委員会学校改善訪問実施要項  
福岡教育事務所学校改善訪問実施要項 (案)

## 1 目 的

- 1、2学期の訪問によって、重点目標の達成状況を確認するとともに、重点目標に即した教育課程の編成・実施及び校務運営等について指導助言を行い、教育活動の推進を図る。

## 2 実施方法

項 目	内 容	
(1) 実施対象校	○ 全小・中学校	
(2) 形態	A 型	B 型
	福岡教育事務所学校改善訪問	宗像市教育委員会学校改善訪問
(3) 実施の期日	1学期 ※ 訪問可能日をもとに(4月上旬配布)希望日を選定し、【提出様式●●】教育政策課まで提出する。中学校区で希望日の調整をすることが望ましい。	1・2学期 ※ 訪問1週間前に連絡調整。希望により、A型形態の宗像市教育委員会学校改善訪問に変更可。
(4) 訪問者	○ 教育委員会5名 (教育委員長、教育委員3名、教育長) ○ 教育部6名 (教育部長、理事兼主幹指導主事、教育政策課長、指導主事3名) ○ 子ども部1名(子ども部長)	○ 教育委員会5名 (教育委員長、教育委員3名、教育長) ○ 教育部 4～5名  ※ 期日決定時に連絡。
(5) 日程・内容  ※半日訪問を基本とし、具体的な日程・内容等は学校の実情・課題に応じて決定する。	(日程例) ① 学校経営等説明(1校時) □学校の自己評価に基づく学校経営上の本年度の重点課題 □本年度の重点課題の理由(児童生徒の実態、地域の実態度等を踏まえて) □重点課題解決のために、学校で力を入れている取組 □その取組の現時点での成果と課題 ② 授業参観(2・3校時、全学級参観) ※ 公簿、週案等点検 ③ 指導助言(4校時)	(日程例) ① 学校経営等説明(10分程度) ② 授業参観(2・3校時、全学級参観) ③ 指導助言(4校時)
(6) 準備する資料	訪問要録 ※ 教育事務所「平成24年度要請訪問実施計画(学校改善訪問)」参照	公開授業一覧(当日配布) ※ 次年度に教育事務所訪問がある場合、指導要録、出席簿、児童生徒健康診断票の点検は、夏季休業中に点検日を設定して行う。
(7) 学校側の対応者	校長、教頭、主幹教諭、教務主任、指導教諭、研究主任等 ※ 訪問内容に応じ、校長が必要とする場合、その他の教員の参加も可とする。	
(8) 訪問後提出物・再訪問	訪問後、2週間以内に改善計画【提出様式●●】を作成し、教育政策課まで提出する。学校の課題に応じて、再訪問することもある。	

3 宗像市教育委員会学校改善訪問及び福岡教育事務所学校改善訪問対象校(案)

	小中	平成24年度		平成25年度		平成26年度	
		A	B	A	B	A	B
自由ヶ丘小学校	小		● 10月	○			●
自由ヶ丘南小学校	小		● 10月	○			●
自由ヶ丘中学校	中		● 10月	○			●
東郷小学校	小		● 10月	○			●
南郷小学校	小		● 10月	○			●
中央中学校	中		● 10月	○			●
大島小学校	小		● 9月	○			●
大島中学校	中						
地島小学校	小		● 1学期		●	○	
玄海小学校	小		● 1学期		●	○	
玄海東小学校	小		● 1学期		●	○	
玄海中学校	中		● 1学期		●	○	
河東小学校	小		● 9月		●	○	
河東西小学校	小		● 9月		●	○	
河東中学校	中		● 9月		●	○	
日の里西小学校	小	○ 1学期			●		●
日の里東小学校	小	○ 1学期			●		●
日の里中学校	中	○ 1学期			●		●
吉武小学校	小	○ 1学期			●		●
赤間小学校	小	○ 1学期			●		●
赤間西小学校	小	○ 1学期			●		●
城山中学校	中	○ 1学期			●		●