

日々任用職員						
業務区分	①事務補佐員	②管理栄養士	③保健師	④助産師	⑤事務補佐員	⑥事務補佐員
問い合わせ先	会計課 ☎(36)1357	子ども家庭課子ども保健係 ☎(36)1365			文化スポーツ課 ☎(36)1540	財政課 ふるさと寄附 受付センター ☎(36)9852
業務内容	パソコン入力 などの 会計事務 補助作業	乳幼児健診、相談事業の相談業務		乳幼児健診、 相談事業の 相談業務、 母子訪問指導	▽各種受付対応 ▽パソコン入力など の事務補助作業	ふるさと寄附に 関する受付処理、デー タ処理、電話対応、 苦情処理など
応募要件	パソコン（エクセル、ワード）の操作ができる人					
	経理・会計 事務経験者	管理栄養士の 資格を持つ人	保健師の 資格を持つ人	助産師の 資格を持つ人	-	ふるさと寄附制度 に関する基本的な 知識があり、電話 対応の経験がある 人
勤務日時	8:45~16:00 月12日程度 *45分の 休憩あり	13:00~16:00 月5日程度		8:30~17:00 *業務内容に よって異なる	(A) 8:45~17:00 (B) 8:30~12:30 (C)13:00~17:00 いずれも 月12日程度 *45分の休憩あり	9:15~17:00 週20時間未満 *45分の休憩あり *繁忙期など、 別途相談
勤務場所	会計課 (本館1階)	子ども家庭課（西館1階）			文化スポーツ課 (本館2階)	財政課ふるさと 寄附受付センター (本館3階)
賃金	時給850円	時給1,520円 *④は、訪問指導については時給1,850円			時給850円	時給850円
待遇	年次有給休暇あり *その他の手当、交通費支給なし					
募集人数	2人	2人程度	2人程度	3人程度	1人	(*1) 1人程度 (*2) 3人程度
面接日	2月20日(月)	後日連絡				2月22日(水)
提出書類	▽①~⑥市販の履歴書（写真貼付） *②~④は資格免許証の写し					
申込先	会計課	子ども家庭課			文化スポーツ課	財政課
申込締切日	2月10日(金)	2月17日(金)			2月10日(金)	2月17日(金)

(\*1) 3月1日(水)~平成30年3月31日(土) (\*2) 4月1日(土)~平成30年3月31日(土)

## 臨時職員募集

市では、4月から勤務する日々任用職員と非常勤職員を募集します。書類選考と面接で決定。\*履歴書は返却不可。不採用の場合は全て破棄。

**〔共通事項〕**  
 任用期間 4月1日(土)~平成30年3月31日(土)  
 ⑦以外は原則、土・日曜日、祝日、

●面接時間・場所・後日通知  
 ●賃金  
 ●①年7月31日  
 ●②年8月31日  
 ●③年9月31日  
 ●④年10月31日  
 ●⑤年11月31日  
 ●⑥年12月31日  
 ●⑦は除く  
 ●⑧は除く  
 ●⑨は除く  
 ●⑩は除く  
 ●⑪は除く  
 ●⑫は除く

非常勤任用職員						
業務区分	⑦女性支援相談員	⑧保健師	⑨介護認定訪問調査員	⑩建築技術補佐員	⑪事務職員	⑫市史編さん員
問い合わせ先	男女共同参画 推進課 ☎(36)0048	健康課 ☎(36)1187	介護保険課 介護認定係 ☎(36)5186	建築課 ☎(36)5203	維持管理課 ☎(36)7471	郷土文化課 ☎(62)2600
業務内容	▽困難を抱えた女性に 関する相談・支援業 務 ▽女性支援に関する啓 発業務	地域の保健活動（全般） ▽健康教育 （生活習慣病予防教 室など） ▽健康相談 ▽訪問指導	要介護認定訪問調査 業務、認定事務補佐	▽設計協議への同席 ▽設計成果内容確認 ▽工事定例協議への同 席、現場立会 ▽提出書類の確認 ▽検査などの立会	▽市道等境界立会 ▽橋梁（きょうりょ う）点検 ▽認定道路現況調 査 ▽屋外広告物調査	▽史資料の調査、収集・ 保管、普及活動など、 市史編さんに関する業 務 ▽編集委員との連絡・調 整、校正などの編集に 関する業務
応募要件	パソコン（エクセル、ワード）の操作ができる人で、普通自動車運転免許（AT限定可）保持者					
	社会福祉士・臨床心 理士の資格を持つ人 か、大学で児童福祉・ 社会福祉・心理学を 専攻し、その専攻に関 連する相談業務に従 事した経験のある人	保健師の資格を 持つ人	介護支援専門員、保 健師、看護師のい ずれかの資格を持つ人	1級建築士の資格を 持ち、設計・現場に 精通する人	里道・水路の知識 と、測量の知識・ 経験がある人	▽歴史分野の研究に関心 を持ち、編さん事業に 意欲のある人 ▽史資料の収集、保管な どに関する専門知識か 経験のある人 ▽自治体史、その他出版 物の編集経験がある人
勤務日時	月16日程度、8:30~17:00 *⑦は土・日曜日、祝日勤務の場合あり。⑨は土曜日勤務の場合あり		週4日、 8:30~16:30 *土・日曜日、祝日、 年末年始は休み		月16日程度、8:30~17:00 *⑫は土・日曜日、祝日勤務の場合あり	
	*45分の休憩あり					
勤務場所	男女共同参画 推進課 (北館2階)	健康課（西館1階）	介護保険課 (北館1階)	建築課（本館2階）	維持管理課 (本館2階)	海の道むなかた館
賃金	月額17万円				月額15万円	月額16万円
待遇	有給休暇、社会保険、雇用保険あり *その他の手当、交通費支給なし					
募集人数	1人	若干名	3人	1人	1人	1人程度
面接日	2月25日(土)	3月7日(火)	2月27日(月)	3月6日(月)	3月1日(水)	2月20日(月)
提出書類	▽市販の履歴書（写真貼付） ▽⑦~⑩は資格免許証の写し ▽応募動機を⑦は800字、⑫は400字程度にまとめたもの					
申込先	男女共同参画 推進課	健康課	介護保険課 介護認定係	建築課	維持管理課	郷土文化課
申込締切日	▽⑦~⑩郵送=〒811-3492/住所不要 *⑧は申込締切日消印有効、⑦⑨~⑩は申込締切日必着 ▽⑦~⑩各窓口 * 祝日を除く月~金曜日の8:30~17:00 ▽⑫郵送=〒811-3504/深田588 * 申込締切日必着 ▽⑫同館窓口 * 火~日曜日の9:00~18:00 (月曜日は休館)					
申込締切日	2月20日(月)	2月24日(金)	2月20日(月)	2月24日(金)	2月24日(金)	2月17日(金)