

臨時職員募集

市では、平成29年4月から勤務する非常勤任用職員と日々任用職員を募集。
書類選考と面接で決定。

*履歴書は返却不可。不採用の場合は全て破棄

【共通事項】

- 任用期間 平成29年4月1日(土)～平成30年3月31日(土)
- *原則、土・日曜日、祝日、年末年始を除く
- 報酬 平成28年度実績
- 面接時間・場所 後日通知



非常勤任用職員

| 募集区分 | ①学力向上支援教員 | ②学園コーディネーター | ③学校司書 | ④学校栄養士 |
|--------|--|--|--|------------------------|
| 問い合わせ先 | 教育政策課政策係 ☎(36)5099 | | 図書課 ☎(34)2264 | 学校管理課給食係 ☎(36)1322 |
| 業務内容 | 市内小・中学校での 学習指導 *複数校勤務の場合あり | 小中一貫教育推進のための学校 間、家庭、地域の連絡調整、児 童生徒の学習指導、若年教員の 研修補助 *複数校勤務あり | 市内小・中学校図書館の 管理運営業務など | 市内の学校給食施設の 学校給食管理業務 |
| 応募要件 | 小・中学校普通教諭免許のいずれかを持つ人 *教員免許更新制の導入に伴い、免許状が失効か更新講習修了確 認期限を過ぎている人は申込できません。また、申込時に「更 新講習修了確認証明書」などで確認する場合があります *平成29年3月31日(金)までに取得見込みも可。①②は普通自動車免許(A T限定可)も必要 | | 司書資格を持つ人 | 栄養士か管理栄養士の 免許を持つ人 |
| 勤務日数 | 月16日程度 | | | 月17日程度 |
| 勤務時間 | 原則、8:20～16:50 *45分の休憩あり | | | 原則、8:20～16:20 |
| 勤務地 | 市内小・中学校 | 市内小・中学校 (地島小を除く) | 市内小・中学校の給食施設 (離島を除く) | |
| 賃金 | 月額17万円 | 月額15万円 | 月額16万円 | |
| 待遇 | 年次有給休暇、社会保険、雇用保険あり。その他の手当支給なし | | | |
| 募集人数 | 若干名 | 19人 | 8人 | |
| 面接日 | 平成29年1月21日(土) | 平成29年2月4日(土) | 平成29年1月21日(土) | |
| 提出書類 | 所定の志願書 *志願書は、①②教育政策課(本館3階)③図書課(宗像ユリックス図書館)で入手か、 市HP http://www.city.munakata.lg.jp/ → 「市政情報」 → 「人事・職員採用」 から ダウンロード可 資格免許証の写し | | | 市販の履歴書(写真貼付) |
| 申込先 | 教育政策課政策係 ▽郵送〒811-3492/住所不要 ▽窓口(本館3階) | 図書課 ▽郵送〒811-3437/久原400 ▽窓口(宗像ユリックス図書館) | 学校管理課給食係 ▽郵送〒811-3492/住所不要 ▽窓口(本館3階) | |
| 申込締切日 | 12月16日(金)必着 | 12月27日(火)必着 | 12月16日(金)必着 | |
| | *窓口受付は17:00まで | | | |

日々任用職員

| 募集区分 | ⑤学校事務補佐員 | ⑥教育相談員 | ⑦特別支援教育支援員 |
|--------|---|------------------------------------|---|
| 問い合わせ先 | 学校管理課管理係 ☎(36)1322 | 教育政策課政策係 ☎(36)5099 | 教育政策課学務係 ☎(36)5099 |
| 業務内容 | 市内小・中学校の学校事務補佐業務 | 地域、保護者からの相談対応、 生徒指導に関する事務補助業務 | 市内小・中学校で特別な支援を要する 児童生徒の学習支援や介助 |
| 応募要件 | パソコン(エクセル、ワード)の 操作ができる人 | 小・中学校普通教諭免許のいずれかを 持つ人で、教員経験がある人 | 幼稚園教諭免許、小・中学校普通教諭免許、 保育士の資格のいずれかを持つ人 *平成29年3月31日(金)までに取得見込み も可 |
| 勤務時間 | 週に20時間未満 | | 週に20時間未満 *夏休みなどの学校休業日を除く |
| 勤務地 | 市内小・中学校 *地島を除く | 市役所 | 市内小・中学校 |
| 賃金 | 時給850円 | 時給935円 | |
| 待遇 | 年次有給休暇あり。その他の手当支給なし *渡船利用の場合は、別途、規定あり | | |
| 募集人員 | 若干名 | 1人 | 若干名 |
| 面接日 | 平成29年1月21日(土) | | |
| 提出書類 | ⑤所定の申込書 *申込書は、学校管理課(本館3階)で入手か、市HP(前述) → 「市政情報」 → 「人事・職員採用」 → 「宗像市事務補佐員等(期限付職員) の登録」からダウンロード可 ⑥⑦市販の履歴書(写真貼付)、教員免許状の写し | | |
| 申込先 | 学校管理課管理係 | 教育政策課政策係 | 教育政策課学務係 |
| | ▽郵送〒811-3492/住所不要 ▽各窓口(本館3階) | | |
| 申込締切日 | 12月16日(金)必着 *窓口受付は17:00まで | | |